Протокол заседания Совета ДОУ

«15» января 2024 года

УТВЕРЖДЕНО

ЗаведующийМБДОУд/с «Солнышко»

от «15» января 2024 г № 15

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Курицына

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников  
МБДОУ д/с «Солнышко»

1. Общие положения.
   1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» (далее - Положение) разработано на основании:

* Конституции Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993 года;
* Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации»;

* Федерального закона от 30.12.2001 № 97-ФЗ «Трудовой Кодекс Российской

Федерации»;

* Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
* указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении

общих принципов служебного поведения государственных служащих»;

* а также:
* Устава МБОУ д/с «Солнышко» (далее - Учреждение), утвержденного 05.12.2023 г.;
* Правил внутреннего распорядка Учреждения;
* и иных федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для

педагогических работников, нормативных правовых актов Российской Федерации.

* 1. Настоящее Положение дополняет правила, установленные законодательством Российской Федерации об образовании.
  2. Положение представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных намеждународных стандартах и правилах педагогической деятельности, которыми надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и которые являются профессионально-нравственным руководством, обращённым к сознанию и совести каждого педагогического работника Учреждения. Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.
  3. Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.
  4. Настоящее Положение служит целям:
* повышения доверия граждан к Учреждению;
* установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности

педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

* содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения

педагогических работников Учреждения;

* регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях

педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;

* воспитания высоконравственной личности педагогического работника,

соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

* 1. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.
  2. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Учреждения и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.
  3. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника Учреждения поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.
  4. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Учреждение, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в Учреждении.

Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельность.

* 1. Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.
  2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:
* законности;
* объективности;
* компетентности;
* независимости;
* тщательности;
* справедливости;
* честности;
* гуманности;
* демократичности;
* профессионализма;
* взаимоуважения;
* конфиденциальности.
  1. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:
* оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности,
* прилагать усилия для повышения её престижа;
* исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном

уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;

* исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и

гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Учреждения в целом, так и каждого педагогического работника;

* осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
* не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам

и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

* соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою

профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

* исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных

(финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

* уведомлять администрацию Учреждения обо всех случаях обращения к ним каких-

либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

* соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;
* проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в

сфере образования;

* проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств,

учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

* придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с

осуществлением возложенных на Учреждение социальных функций;

* принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению

возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

* быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
* обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
* не терять чувство меры и самообладания;
* соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования

ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;

* постоянно стремиться к более эффективному распоряжению ресурсами,

находящимися в сфере их ответственности;

* поддерживать порядок на рабочем месте;
* соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.
  1. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:
* ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
* грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского

литературного языка;

* содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и

информативности обращения;

* логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и

обоснованность изложения мыслей;

* доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
* лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
* уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к

конкретной ситуации.

* 1. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:
* поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении

педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения;

* пренебрежительных отзывов о деятельности своего Учреждения или проведения

необоснованных сравнений его с другими Учреждениями;

* преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
* проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
* любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам

пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

* высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес

определённых социальных, национальных или концессионных групп;

* резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими

недостатками человека;

* грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
* угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих

нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

* поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными

нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

* 1. Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.
  2. Во время проведения занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.
  3. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учёт интересов Учреждения в целом.
  4. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам и организациям, осуществляющим образовательную деятельность, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.
  5. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Сказка» (далее - Комиссия) за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

1. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками.
   1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками:

* признают уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности

каждого;

* сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
* стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения

его потенциала;

* выбирают такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие

самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

* при оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их

самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

* проявляют толерантность;
* защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы

защитить их от физического и (или) психологического насилия;

* принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и

(или) насилия;

* осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах,

затрагивающих их интересы;

* прививают им ценности, созвучные международным стандартам прав человека;
* вселяют в них чувство, что они являются частью взаимно посвящённого общества, где

есть место для каждого;

* стремятся стать для них положительным примером;
* применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и

состраданием;

* гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический и религиозный инструмент.
  1. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от:
* навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
* оценки их личности и личности их законных представителей;
* предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
* предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей

воспитанников;

* отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и

психологические недостатки воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу с воспитанником в удобное для обеих сторон время;

* требования платы за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации

основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

* проведения на занятиях явной политической или религиозной агитации;
* употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных

обязанностей;

* курения в помещениях и на территории Учреждения.

1. Обязательства педагогических работников перед законными представителями воспитанников.
   1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников должны:

* помнить, что большинство обратившихся законных представителей воспитанников,

как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Учреждения в целом;

* начинать общение с приветствия;
* проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
* выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего,

проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

* относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам,

оказывать им необходимую помощь;

* высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без

раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;

* выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в

корректной форме задать уточняющие вопросы;

* разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и

локальных актов по обсуждаемому вопросу;

* принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить

координаты полномочного лица).

* 1. В процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников педагогические работники не должны:
* заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;
* перебивать их в грубой форме;
* проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
* разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
* разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих законных представителях;
* переносить своё отношение к законным представителям воспитанников на оценку

личности и достижений их детей.

* 1. Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.
  2. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.
  3. В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

1. Обязательства педагогических работников перед коллегами.
   1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

* поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и

убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;

* поддерживают и продвигают их интересы;
* помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного

действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

* 1. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:
* пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или

проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

* предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
* обсуждения их недостатков и личной жизни.

1. Обязательства педагогических работников перед администрацией учреждения.
   1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.
   2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.
2. Обязательства администрации учреждения перед педагогическими работниками.
   1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
   2. Делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.
   3. Ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей воспитанников.
   4. Представителям администрации следует:

* формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
* быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего

Положения;

* помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально­

психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

* регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм

профессиональной этики;

* пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
* обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм

профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

* способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения

с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

* оставаться скромным в потребностях и запросах, как на работе, так и в быту.
  1. Представитель администрации не имеет морального права:
* перекладывать свою ответственность на подчинённых;
* использовать служебное положение в личных интересах;
* проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
* создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
* обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;
* предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений;
* демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
* умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

1. Контроль над соблюдением настоящего положения
   1. Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом заведующего Учреждением создаётся Комиссия. В состав Комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.
   2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением и Положением о Комиссии.
2. Ответственность за нарушение настоящего положения
   1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечёт моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.